



Conseil d'établissement

Procès-verbal

Rencontre en personne

Mardi 29 avril 2025 à 18h00

Présences : Monsieur Flavien Héroult, directeur
Monsieur Maxime Boilard, membre parent
Madame Maud Gendron-Langevin, membre parent
Marie-Pierre Foy, membre parent
Jacinthe Dagenais-Côté, membre parent (substitut)
Madame Marie Lefebvre, membre du personnel
Madame Nathalie Campeau, membre du personnel
Madame Juliana Tèrres, membre du personnel
Frédéric Wong – membre du personnel
-Madame Tereska Gesing, membre parent

Mardi 29 avril 2025

1. Adoption de l'ordre du jour (r)	CÉ 2025-04-29 (1) Il est proposé de modifier l'ordre du jour comme suit: <ul style="list-style-type: none">- Mot pour service de garde : ajouter C : frais pour la sortie optionnelle <i>L'ordre du jour, tel que modifié, est adopté à l'unanimité.</i>
2. Question du public (i)	Le directeur a reçu une question d'un parent, qui voulait aborder le sujet des écrans. La question n'a pas été posée en CÉ, mais le directeur réfère au code de vie qui balise l'utilisation des écrans.
3. Adoption du procès-verbal du CÉ 25 mars 2025 (r)	CÉ 2025-04-29 (2) Il est proposé de modifier le point 4 du procès-verbal : 4. Points de suivi : Modifier la résolution par :



	<p><i>Les balises, telles que proposées, sont adoptées à l'unanimité, et pourront être réévaluées annuellement.</i></p> <p><i>Le procès-verbal, tel que modifié, est adopté à l'unanimité.</i></p>
4. Mot de la direction (i)	<p>Le directeur a présenté l'avancement de certains projets et des nouvelles de l'école :</p> <ul style="list-style-type: none">○ Filet de la clôture au fond de l'école a été installée.○ Effectifs de l'année prochaine : même nombre de groupes.○ Accueil des élèves de maternelle avec leurs parents : 13 juin. Rallye découverte dans l'école et rencontre du personnel.○ Achats de service : besoins pour aider les enfants à besoins particuliers. 2 TES (maintenu) 2 orthopédagogues (maintenu). Professionnels : maintenu + ajout ½ journée en ergothérapie (nouveau)○ Travaux : réfection du mur sera effectué à la fin juin○ Cubes énergie : sur une base volontaire durant le mois de mai○ Sécurité autour de l'école : importance de libérer les trottoirs pour éviter que les parents/enfants du CPE les Petits Lapins aient à circuler dans la rue.
5. Mesures dédiées et protégées à jour (r)	<p>CÉ 2025-04-29 (3)</p> <p>Le directeur nous a présenté le budget des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2024-2025</p> <p><i>Les mesures dédiées et protégées sont adoptées à l'unanimité.</i></p>
6. Plan santé bien-être, révision annuelle (r)	<p>CÉ 2025-04-29 (4)</p> <p>Présentation des activités reliées au plan santé bien-être, incluant le plan de lutte contre l'intimidation.</p> <p>Activités réalisées ou en cours de réalisation :</p> <ul style="list-style-type: none">- Code vie a été finalisé et sera déployé l'année prochaine.- Règles de la cour d'école créées. Diffusion en cours.



	<ul style="list-style-type: none"> - Ateliers et enseignement des habiletés socio-émotionnelles. - Activités de participation et de collaboration parents-élèves-école. - Offre de service d'activités parascolaires - Refonte de l'info-parents - Uniformisation de l'offre de plages horaires pour les rencontres parents-enseignants - Activités yoga, méditation... <p>Actions prévues l'année prochaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Déployer et appliquer le code de vie - Planification des ateliers et de l'enseignement d'habiletés socio-émotionnelles à l'ensemble des niveaux. - Sondage aux élèves pour le bien-être et aux parents pour la communication <p>La révision du plan santé bien-être est adoptée à l'unanimité.</p>
7. Fournitures scolaires (r)	<p>CÉ 2025-04-29 (5)</p> <p>La liste des fournitures scolaires a été approuvée par le Centre de service scolaire a été présentée.</p> <p>La liste des fournitures scolaires a été adoptée à l'unanimité</p>
8. Balise matériels didactiques et frais chargés aux parents (r)	<p>CÉ 2025-04-29 (6)</p> <p>Il est proposé et adopté à l'unanimité de fixer une augmentation maximale de 5 % des frais chargés aux parents.</p>
9. Sorties scolaires (r)	<p>CÉ 2025-04-29 (7)</p> <p>Le directeur nous a présenté les sorties scolaires passées et à venir pour le printemps et les budgets associés.</p> <p>Les sorties scolaires, telles que présentées, sont adoptées à l'unanimité.</p>
10. Photos scolaires (i)	<p>La compagnie Des Moulins a été retenue et la journée de photo sera le 7 octobre 2025.</p>
11. Mot service de garde (i et r)	<p>CÉ 2025-04-29 (8)</p> <p>a. Tarifs et frais du SDG :</p> <p>Il est proposé et adopté à l'unanimité que les tarifs et frais restent identiques à l'an dernier.</p>



	<p>CÉ 2025-04-29 (9)</p> <p>b. Traiteurs : les repas du service de traiteur Le Lunch augmenteront de 0,35\$.</p> <p><i>La reconduction du contrat à la compagnie Le Lunch est adoptée à l'unanimité</i></p> <p>CÉ 2025-04-29 (10)</p> <p>c. Frais d'activité additionnels : Les frais sont plafonnés à 37 \$ et n'ont jamais été augmentés. Certaines activités avaient eu des écarts l'an dernier; le budget du SDG a assumé la différence qui totalise environ 3 000 \$.</p> <p>Le SDG propose :</p> <ul style="list-style-type: none">- Reconduire le ratio activités extérieures, activités animées par une firme à l'école et activités animées par le service de garde à l'école à parts égales (soit 4 activités chaque);- D'augmenter les frais de sortie d'un montant maximal de 8 \$, soit une augmentation de 21,6 %. <p><i>Une augmentation maximale de 3 \$ pour les frais d'activité additionnels est adoptée à l'unanimité, avec une recommandation de tenir des activités à proximité de Verdun.</i></p>
<p>12. Mot des enseignants (i)</p>	<p>Les représentants des membres du personnel du 1^{er}, 2^e et 3^e cycle nous informent sur les activités à venir et l'ambiance dans les classes. Certaines difficultés sont mentionnées concernant le comportement de certains élèves.</p> <p>CÉ 2025-04-29 (11)</p> <p><i>Il est proposé par le représentant du 3^e cycle et adopté à l'unanimité de se doter de matériel scientifique pour faire vivre des expériences au-delà de l'expo-science pour les classes du 3^e cycle, pour un montant de 2 000 \$.</i></p> <p>CÉ 2025-04-29 (12)</p> <p><i>Il est proposé et adopté à l'unanimité d'accorder une somme supplémentaire de 1 000 \$ pour l'achat de livres pour les classes de 2^e année, afin de compléter la demande faite lors du CÉ du 25 mars 2025.</i></p>

<p>13. Mot de l'OPP (i)</p>	<p>Retour sur la vente de pâtisseries : 12 parents ont vendu des pâtisseries. L'activité a permis de récolter 869 \$. Le souhait de reconduire cette activité de financement l'an prochain a été mentionné.</p> <p>Prochaine activité : vente de jouets et livres en mai prochain.</p>
<p>14. Mot de la représentante du comité de parents du CSSMP (i)</p>	<p>La représentante du comité de parents a fait un suivi des sujets abordés lors de la dernière rencontre.</p>
<p>15. Questions diverses (i)</p>	<p>Question de Maud Gendron-Langevin:</p> <p>En lien avec le plan Santé bien-être, le sondage auprès des élèves pourrait-il être administré plusieurs dans l'année, puisque la perception des jeunes change en cours d'année?</p> <p>Réponse du directeur :</p> <p>Des règles existent limitant à une fois par année pour les sondages officiels du CSSMB. Toutefois, la proposition sera prise en considération et verra comment elle pourrait être appliquée avec des sondages « maison ».</p>
<p>16. Levée de la séance (r)</p>	<p>CÉ 2025-04-29 (13)</p> <p><i>La levée de la séance à 20h29 est adoptée à l'unanimité</i></p>