

Conseil d'établissement
Procès-verbal
Rencontre en personne
mardi 26 mars 2024 à 18h00

Présences : Madame Marie-Claude Desaulniers, présidente, membre parent
Monsieur Maxime Boilard, membre parent
Madame Geneviève Lay, membre parent
Monsieur François Bossé, membre parent substitut
Madame Marie Lefebvre, membre du personnel
Monsieur Frédérik Wong, membre du personnel
Madame Vanessa O'Neil, membre du personnel
Madame Janie-Pascale Groulx, directrice

Absence: Madame Nathalie Campeau, membre du personnel
Madame Marie-Pierre Foy, membre parent

| Mardi 26 mars | |
|--|--|
| 1. Adoption de l'ordre du jour (r) | CÉ 26-03-2024-1 L'ordre du jour est adopté à l'unanimité. |
| 2. Questions du public (i) | Aucune question. |
| 3. Adoption des PV du CÉ du 30 janvier et 20 février (r) | CÉ 26-03-2024-2 Les procès-verbaux du 30 janvier et du 20 février 2024 sont adoptés à l'unanimité. |
| 4. Mot de la direction (i) | <p>1- Portrait école 2024-2025 : Le nombre de classes restera similaire l'an prochain. Puisque le CSSMB a failli fermer une classe de maternelle par manque d'inscriptions d'enfant du quartier, la directrice a dû défendre le fait que nous avons assez d'inscriptions avec les choix école pour ne pas fermer une maternelle et que deux classes par niveau permettraient de préserver la vocation de l'école. Cela est également important et primordial pour la stabilité de l'équipe école! Avec la petite taille de notre école, il est important de garder 2 classes par niveau, surtout pour les maternelles 5ans, afin de préserver à long terme la stabilité. Le bassin d'élèves de notre quartier n'est pas suffisant pour assurer le nombre de classes de manière autonome. Les choix écoles ont toujours fait partie de la solution pour faire vivre notre projet éducatif et doivent le rester.</p> <p>2- La vaccination contre la rougeole aura lieu le 4 mai à l'école pour les enfants non-vaccinés.</p> |



École des Coquelicots

Centre
de services scolaire
Marguerite-Bourgeoys

Québec 

| | |
|--|---|
| | <p>3- L'école sera en journée pédagogique le 8 avril en raison de l'éclipse. Le 16 avril sera donc une journée de classe.</p> <p>4- On communiquera notre nouveau projet éducatif lors de l'AGA et on pourra faire par la suite, selon les besoins, une rencontre avec les parents pour le faire vivre.</p> <p>5- On est en train de finaliser le bloc 2 pour le plan de rattrapage qui aura lieu du 2 avril au 11 mai.</p> |
| 5. Mesure d'aide aux parents (r) | <p>L'utilisation de l'enveloppe budgétaire des Mesures d'aide aux parents pourrait permettre de reconnaître les heures consacrées par l'équipe école en dehors des heures de travail pour organiser et tenir des événements qui ont comme objectif de créer des liens avec les parents.</p> <p>Une discussion entre les membres a lieu sur différents types d'événements qui pourraient s'organiser pour favoriser l'aide aux parents, tout en respectant le temps et les ressources de l'équipe école. Par exemple : Épluchette de maïs en début d'année et soirée jeux de société.</p> <p>CÉ 26-03-2024-3 La proposition que le fond Mesures d'aide aux parents serve aux activités organisées en dehors des heures de travail bénéficiant la création de liens entre les parents, l'équipe école et les enfants est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 6. Calendrier et horaire 24-25 (i) | Le calendrier et l'horaire 2024-2025 ont été présentés. |
| 7. Mesures protégées à jour (r) | <p>Après l'adoption au dernier CÉ des Mesures protégées, la directrice a reçu de nouveaux ajustements. Nous devons donc à nouveau adopter le document mis à jour.</p> <p>CÉ 26-03-2024-4 Les Mesures protégées 24-25 sont adoptées à l'unanimité.</p> |
| 8. Photo scolaire : suivi (i) | Nous continuons notre magasinage. Une proposition de compagnie pour les photos scolaires sera votée par courriel. |
| 9. Location de salle : suivi camp d'été (i) | Il n'y a pas eu de camp à la relâche. Le matériel du camp Proaqua sera amené le 28 juin dans l'école. Cela donnera du temps aux professeurs de faire le ménage de leur classe. L'école obtient un montant considérable en échange. Environ 15 000\$. |



| | |
|---------------------------------------|---|
| <p>10. Mot des enseignants (i)</p> | <p>1- Activités variées: sports le midi, sorties culturelles et Expo-science. Médaille de bronze à un tournoi à Monseigneur Richard pour notre équipe de soccer.</p> <p>2- Merci à la directrice, Janie-Pascale, pour avoir tenu son bout auprès du Centre de service scolaire afin de conserver les 2 classes de maternelles et de nous aider à stabiliser l'équipe école.</p> |
| <p>11. Mot du SDG (i)</p> | <p>Mot du service de garde (i)</p> <p>Notre technicienne en service de garde est toujours absente mais nous aurons une remplaçante à raison de trois jours semaine.</p> <p>1- Sorties lors des journées pédagogiques au SDG pour 2024-2025 (frais et nombres) : Nous voudrions $\frac{1}{3}$ (6) de sorties et $\frac{2}{3}$ (12) à l'école. On aimerait améliorer la communication des activités à l'école et que ces dernières soient bien structurées en lien avec une thématique susceptible d'intéresser le 3e cycle.</p> <p>2- Nous gardons le plafond à 37\$ pour les sorties, à moins que la remplaçante au SDG nous mentionne que ce montant nous limite au niveau des sorties. Nous ne ferons plus affaire avec Promotion zone. Notre technicienne pourra elle-même organiser les activités.</p> <p>2- Suivi pour la formation d'un comité SDG : Nous attendrons le retour de Nathalie Campeau.</p> <p>CÉ 26-03-2024-5 La proposition de maintenir le plafond à 37\$ pour les frais de sorties lors des pédagogiques et de réaliser $\frac{1}{3}$ (6) de sorties à l'extérieur et $\frac{2}{3}$ (12) d'activités à l'école est adoptée à l'unanimité.</p> |
| <p>12. Mot de l'OPP (i)</p> | <p>Le comité 123 plaisir organisera la fête de fin d'année selon l'inspiration de ses représentantes. Ils demanderont l'aide de bénévoles et peut-être des sous à l'OPP.</p> <p>L'OPP va se pencher sur la pertinence d'une autre levée de fonds.</p> <p>L'activité de la levée de fonds pour les finissants est en cours de développement.</p> |
| <p>13. Mot de la représentante au</p> | <p>On a reçu le PTRDI.</p> |



École des Coquelicots

| | |
|--------------------------------|---|
| Comité de parents du CSSMB (i) | Notre représentante, Marie-Claude, s'impliquera pour s'assurer que la mention "prioritaire aux élèves de Verdun" pour notre projet d'anglais inclusif soit présente dans le document des critères d'admission 2025-2026. |
| 14. Questions diverses (i) | <p>1- Comment la bourse Desjardins sera-t-elle utilisée pour l'expo-science? Achat de matériel, de livres et de récompenses.</p> <p>2- Projet classe verte : Dans la classe de Marie-Ève en maternelle, elle souhaite organiser, comme l'an passé, une sortie dans un camp de jour avec une nuit. Si les enveloppes budgétaires ne réussissent pas à couvrir toutes les dépenses (l'an passé, le budget école avait tout couvert), est-ce que le CÉ accepterait qu'elle demande aux parents une contribution volontaire? Le CÉ est d'accord pour cette année parce que c'est un projet qui touche une seule classe. A voir pour l'avenir.</p> <p>En fait, l'équipe école gagnerait à connaître les mesures en place et les montants disponibles pour créer ses projets. L'OPP pourrait générer plus de levées de fonds si on connaissait les projets d'avance pour les classes. On pourrait mettre la date du premier décembre pour que les enseignants présentent leurs projets. L'enveloppe globale pourrait être communiquée.</p> <p>3- C'est quoi le cadre théorique / physique dans les 90 minutes d'éducation physique? On va vous revenir à ce sujet.</p> <p>La plongeuse Lysanne Richard fait des tournées dans les écoles primaires (projet pilote). Est-ce qu'on serait intéressé à l'avoir? La directrice et Frédérik Wong feront le lien et le suivi.</p> |
| 15. Levée de la séance (r) | 20h17 |