

Conseil d'établissement virtuel
Procès-verbal
12 mai 2020

Présences :

Madame Marie-Claude Desaulniers, Présidente
Madame Mélanie Bazin, membre parent
Monsieur Maxime Boilard, membre parent
Madame Catherine de Grandpré, membre parent
Madame Angélique Soleil Lavoie, membre du personnel
Madame Diane Boucher, membre du personnel
Madame Katya Morissette, membre du personnel
Monsieur Frédérick Urpesz, directeur
Madame Nathalie Campeau, membre du personnel

Absences : Mme Martine Brault, membre de la communauté

Ouverture 19 h

Mardi 12 mai 2020	
1. Adoption de l'ordre du jour (r)	Aucun point ajouté. CÉ 12-05-2020 (1) <i>L'ordre du jour est adopté unanimement.</i>
2. Question du public (i)	<p>1) Mme Julie Vachon a demandé ce que l'école mettait en place pour les élèves en difficulté. Le directeur a expliqué que l'orthopédagogue avait été remplacée par Gaspard (orthopédagogue), qui donne du soutien aux enfants. Pour la suite des choses, il va poursuivre son travail avec l'aide de Juliette, celle qui a fait son stage avec Sébastien après Noël.</p> <p>2) Mme Vachon, ainsi que Mme Geneviève Brouillette, s'interrogent sur le projet d'anglais intensif, sur ce qui en adviendra l'année prochaine. Une des inquiétudes : la pérennité du projet. Réponse: On met le projet sur "pause" pour un an en conséquence à la situation de la COVID-19. Mme Vachon: " Quelles sont les implications au niveau du personnel si on ne fait pas le projet pour un an? Le directeur répond qu'il y a des mécanismes pour ça. Un enseignant fera une 5e année régulière pour un an, même chose en 6eme, puis on recrutera une spécialiste de l'anglais quand on reprendra le projet.</p>



3. Adoption et suivi du PV du CÉ du 18 février 2020 (r)	Aucun suivi CÉ 12-05-2020 (2) Le PV du 18 février est adopté unanimement.
4. Mot de la direction (i)	Mot de Frédérick Urpesz On travaille sur deux chantiers à la fois: Covid-19 et la planification de l'année prochaine. Pour la COVID- 19, il est bombardé d'informations. Souvent le milieu de l'éducation reçoit l'information en même temps que la population aux points de presse. La CSMB est bien organisée et on prépare l'éventuel retour, mais on n'a pas encore déplacé les meubles au cas qu'il y ait un autre changement. On a fait du marquage dans la cour et dans l'école. Nous avons prévu d'utiliser plusieurs portes pour l'entrée des enfants. Cependant, il ne faut pas oublier que ce sont des enfants. La distance de 2m ne pourra pas être respectée à tous les instants (il faut être réaliste). On est chanceux car on a assez d'espace pour tout le monde. On n'enverra pas d'enfants dans une école secondaire. Taux de fréquentation pour le retour le 25 mai: 60% (moyenne de la CSMB 30%). De plus, on a toutes les ressources humaines dont on aura besoin pour reprendre les classes.
5. Suivi rapport financier 18-19 (i)	Le déficit qu'on traîne depuis notre première année d'existence : La CSMB a épongé cette dette. Le dossier est maintenant fermé.
6. Critères de sélection d'une direction (r)	On maintient les critères de sélection que nous avons adoptés l'an passé. CÉ 12-05-2020 (3) Les critères sont adoptés unanimement.
7. Ponction absentéisme budget établissement (r)	Le directeur explique que la CSMB, pour éponger son déficit, viendra récupérer un certain montant dans chaque école. Pour nous, elle enlèvera un peu plus de 4000\$ à notre budget pour l'année courante. On ne sait pas du tout ce qui se passe au point de vue du financement pour la fin de cette année scolaire...donc dépenses de l'établissement sur pause. CÉ 12-05-2020 (4) Il est proposé d'approuver la ponction absentéisme budget établissement déposée par le directeur. Adopté à la majorité.



8. Projet éducatif et mise en pause (r)	<p>Les 5e années, puisqu'ils ont commencé leurs matières régulières à la fin janvier, suite à l'enseignement de l'anglais intensif, ont eu seulement 6 semaines d'enseignement académique en 2019-2020 causé par la COVID. Les 4e ont manqué un gros morceau de leur année. Ce ne serait pas idéal pour ces derniers de commencer la 5e année en anglais intensif suite à la longue pause d'enseignement des matières régulières.</p> <p>Le directeur a regardé la situation avec les Ressources Éducatives pour voir s'il y avait des alternatives avec les écoles voisines. Étant donné la taille très petite de notre école, on n'avait très peu de possibilités (d'ouverture de classe, de rendre l'anglais intensif facultatif, etc)</p> <p>Il sera important de communiquer aux parents les raisons de ce changement et de souligner que tous les enfants auront eu au moins une demie année d'anglais intensif, autant nos 4^e que nos 5^e actuels. Pour nos 6eme, cette demie année d'anglais aura été malheureusement écourtée.</p> <p><u>La proposition :</u> <i>CONSIDÉRANT la crise sanitaire actuelle due à la COVID-19 qui a poussé la Direction de la santé publique du Québec a fermé toutes les écoles du Québec le vendredi 13 mars 2020;</i></p> <p><i>CONSIDÉRANT QUE l'école reprendra, si la situation sanitaire le permet, de façon volontaire le 25 mai 2020 dans la région de Montréal, après 10 semaines d'arrêt pour les élèves;</i></p> <p><i>CONSIDÉRANT QUE l'école des Coquelicots offre un projet d'anglais intensif pour le troisième cycle et que les élèves actuels de 5e année ont reçu jusqu'à maintenant que 6 semaines d'enseignement des matières régulières et auront manqué 10 semaines d'enseignement académique, si l'école reprend comme prévu le 25 mai 2020;</i></p> <p><i>CONSIDÉRANT QU'il y a beaucoup d'inconnus dans la crise sanitaire actuelle et qu'un autre confinement pourrait survenir dans le futur (par exemple à l'automne);</i></p> <p><i>IL EST RÉSOLU</i> de faire une pause au projet d'anglais intensif pour l'année 2020-2021, ce qui permettra aux futurs élèves de 5e année et aux futurs 6e année de vivre une année académique complète et non intensive.</p> <p><i>CÉ 12-05-2020 (5)</i> <i>Le proposition est adoptée à l'unanimité.</i></p>
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



9. Grille-matières (r)	<p>Présentation de la grille-matières suite aux changements causés par la pause de un an de l'anglais intensif.</p> <p>CÉ 12-05-2020 (6) La grille-matières est adoptée à l'unanimité.</p>
10. Fournitures scolaires et matériel didactique chargé aux parents (r)	<p>Pour les fournitures scolaires, Johanne Proulx va revérifier les listes pour enlever les mentions de marques de commerce.</p> <p>Pour le matériel didactique, il y a des augmentations de coûts. Pour certaines classes, c'est jusqu'à 50% d'augmentation. Le directeur explique 1) que nous avons une nouvelle équipe et 2) qu'il n'y a pas encore de culture établie dans notre école par rapport au type de matériel pédagogique privilégié... Ça prend du TEMPS pour bâtir des façons de faire et du matériel original. C'est important pour lui que nous travaillions en équipe et qu'à long terme nous bâtissions du matériel. En attendant, l'équipe travaillera avec des manuels pédagogiques édités, ce qui augmentent le coût de la facture. Explications supplémentaires : Avec les 5e et 6e qui feront des années complètes, ça prend plus de matériel, d'où l'augmentation significative. L'année prochaine, c'est un nouveau prof qui arrivera à l'école pour enseigner la 6e année. Il faut que cette personne ait du matériel à sa disposition. La prof de 2e année aussi sera nouvelle dans notre école. De plus, argument COVID : Il est plus facile de travailler à la maison avec des cahiers achetés (et il est fort probable que nous serons confinés à l'automne).</p> <p>CÉ 12-05-2020 (7) Les listes de fournitures scolaires sont adoptées à l'unanimité.</p> <p>CÉ 12-05-2020 (8) Les listes du matériel didactique, avec des frais chargés aux parents qui dépassent parfois les 10% pour l'année 2020-2021, sont adoptées à l'unanimité.</p>
11. Traiteur 2020-2021 (r)	<p>Les membres sont satisfaits des services du traiteur LE LUNCH.</p> <p>CÉ 12-05-2020 (9) La proposition de réengager le traiteur LE LUNCH pour 2020-2021 a été adoptée à l'unanimité.</p>
12. Horaire (i)	<p>Début de journée avec la surveillance à 7:40 et fin des classes à 15:09. Changement dû aux horaires des autobus. (enfants transportés des classes d'accueil)</p>



École des Coquelicots



13. Journées pédagogiques SDG 2020-2021 (i)	<ul style="list-style-type: none">- On garde la même formule : 5 sorties + 5 activités animées par le service de garde + 5 activités animées par une firme externe- Les sorties commenceront après janvier, en cas de confinement dû à la COVID-Rien n'a été réservé à cause du contexte COVID Nouvelle à chaud du directeur : On pourra réserver avec un petit libellé lié au contexte de pandémie.
14. Mot du représentant au comité de parents (i)	Il n'y a pas eu de rencontre de comité de parents. La prochaine rencontre aura lieu virtuellement le 21 mai. De plus, dans le contexte actuel, le gouvernement a décidé de reporter l'entrée en fonction des membres des conseils d'administration (CA) des futurs centres de services scolaires au 15 octobre. Les élections se feront donc cet automne.
15. Mot des enseignants (i)	On fait de notre mieux pour soutenir les familles à distance et le niveau de satisfaction des familles est variable. Il n'est pas toujours possible de communiquer avec tout le monde. On sent que les familles font ce qu'elles peuvent aussi. Les retours que nous recevons de leur part sont inégaux.
16. Mot du service de garde (i)	<ul style="list-style-type: none">-Nathalie a demandé aux éducatrices de communiquer avec tous leurs élèves.-Son travail dans les services de garde d'urgence lui a permis de trouver de bonnes idées de fonctionnement pour l'ouverture de l'école.-Elle anticipe faire 2 vagues de diner pour ne pas que les enfants soient tous dehors en même temps.-L'équipe va bien. Nathalie continuera en télétravail et prend souvent ses courriels.
17. Mot de l'OPP (i)	L'OPP réfléchit aux façons possibles de faire une fête de fin d'année avec ou sans confinement (ateliers de danse autour de bureaux, activités au bord de l'eau, etc) Le directeur et les membres du CE encouragent cette initiative.
18. Questions diverses (i)	Il n'y en a pas.
19. Levée de la séance (r)	21:18 Portez-vous bien! Prochaine rencontre: 2 juin 2020 si on a les nouvelles consignes, sinon le 16 juin. Adoptée à l'unanimité. CÉ 12-05-2020 (10)